

§7

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności i są skuteczne po podpisaniu przez obie strony.

§8

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Uczelni. W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§9

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Uczelnia, a jeden Zleceniobiorca.

Kowalski

podpis Zleceniobiorcy

**Podpis
PROREKTORA ds Jakości Kształcenia**

.....
pieczętki i podpisy osób reprezentujących Uczelnię

Podpis DZIEKANA

.....
podpis osoby sporządzającej umowę

.....
pieczętka i podpis osoby merytorycznie odpowiedzialnej
(dysponenta środków)

**Podpis KIEROWNIKA STUDIÓW
PODYPLOMOWYCH**

.....
podpis osoby dokonującej kontroli finansowej

Jeśli zleceniobiorcą jest dziekan lub kierownik studiów podyplomowych, to osobą akceptującą jest przełożony w/w osób.