

## KARTA ZGŁOSZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

WYDZIAŁ:.....Humanistyczny  
INSTYTUT:.....Historii  
NAZWA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH:.....Zarządzanie ochroną informacji niejawnych  
PODGRUPA KIERUNKU STUDIÓW (wg załącznika)...podgrupa administracyjna i  
ekonomiczna  
CZAS TRWANIA:.....2 semestry.....  
OPŁATA ZA SEMESTR 1350 zł.....  
OPŁATA REKRUTACYJNA:.....85 zł.....

REKRUTACJA:.....Wydział Humanistyczny UZ  
WYMAGANE DOKUMENTY: .....podanie o przyjęcie na studia podyplomowe,  
dowód wpłaty opłaty rekrutacyjnej opłaty za pierwszy semestr, dyplom lub odpis dyplomu, 1  
fotografia

TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW:.....do 30 października 2016r.

DOKUMENTY PRZYJMUJE:  
Instytut Historii UZ tel. 68 3283272

Wydział Humanistyczny UZ. Tel.: 68 3283299

### CHARAKTERYSTYKA STUDIÓW ORAZ SYLWETKA ABSOLWENTA:

Krótką charakterystyką studiów podyplomowych – zajęcia będą odbywać się na zjazdach 2-dniowych: sobota – niedziela. Program obejmuje blok przedmiotów, które mają zapoznać słuchacza z technikami ochrony informacji, zabezpieczeniami teleinformatycznymi oraz przepisami prawa regulującymi te zjawiska. Ponadto słuchacze zdobędą wiedzę i praktyczne umiejętności związane z obsługą kancelarii i zarządzaniem dokumentacją w archiwum. Przedmioty realizowane będą przez dwa semestry i zakończą się zaliczeniem z oceną lub egzaminem. W ostatnim semestrze złożona będzie praca dyplomowa.

Absolwent studiów podyplomowych otrzyma świadectwo ukończenia Studiów Podyplomowych „Zarządzanie ochroną informacji niejawnych”, zdobędzie wiadomości i umiejętności praktyczne związane z obsługą kancelarii tajnej, zarządzaniem dokumentacją i informacją w archiwum zakładowym. Oprócz tego absolwent posiędzie informacje z zakresu bezpieczeństwa teleinformatycznego i procedur ochrony informacji, a także zapozna się z podstawowymi zagadnieniami prawa administracyjnego.

Wskazane umiejętności i zdobyta wiedza przygotowują absolwentów do pracy na stanowiskach związanych z dostępem do informacji niejawnych i obsługą kancelarii tajnej.

- do kogo adresowane:

absolwenci studiów magisterskich, inżynierskich i licencjackich.....

.....-

kwalfikacje po ukończeniu studiów:.

Zdobycie uprawnień w zakresie zarządzania informacją i dokumentacją. Otrzymanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych

KIEROWNIK STUDIÓW: .....dr hab. prof. UZ Joanna Karczewska

Druk do pobrania na stronie internetowej [www.dk.uz.zgora.pl/podyplomowe.php](http://www.dk.uz.zgora.pl/podyplomowe.php)